Čl. 4
Vedení knihovny-označení osob oprávněných jednat za organizační jednotku

1. Vedoucí knihovny je zaměstnancem zřirovatele a je jmenován nebo odvoláván zastupitelstvem obce. Jmenování i odvolání má písemnou formu.
2. Vedoucí knihovny je zřizovateli odpovědný za činnost knihovny, za hospodaření s obecním majetkem, svěřeným knihovně do užívání.
3. Vedoucí knihovny předkládá zřizovateli ke schválení knihovní a výpůjční řád a další dokumenty nezbytné pro činnost knihovny.

Čl. 5
Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného knihovně do užívání

Obec svěřuje knihovně do užívání svůj dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek podle inventárního soupisu provedeného ke dni 30.6.2003 a knihovní fond podle revize provedené ke dni 30.6. 2003.

Čl. 6
Hospodaření knihovny

1. Knihovna je organizační složkou obce, nemá právní subjektivitu, nemůže nabývat svým jménem práv a zavazovat se.
2. Knihovna není samostatnou účetní jednotkou.
3. Hospodaření knihovny je součástí hospodaření obce. Rozpočet knihovny je součástí rozpočtu obce, částka na zabezpečení knihovny je každoročně stanovována v rámci rozpočtu obce.
4. Knihovna je oprávněna vybírat příjmy v hotovosti(v souladu s ceníkem Výpůjčního řádu), o kterých vede evidenci a odevzdává je do rozpočtu obce každý měsíc.
5. Dalšími finančními zdroji knihovny mohou být např. účelové dotace, finanční dary, sponzorské příspěvky apod. Tyto finanční zdroje musí být zaúčtovány tak, aby byl prokázán účel jejich využití.
6. Průběh hospodaření vede knihovna v peněžním deníku v členění podle rozpočtové skladby. Údaje z peněžního deníku jsou převáděny do rozpočtu příjmů a výdajů zřizovatele každý měsíc.
7. Hospodaření se svěřeným majetkem a s peněžními prostředky zřizovatel pravidelně kontroluje.

Čl. 7
Závěrečná ustanovení

1. Knihovna je zřízena na dobu neurčitou.

V Tismicích dne 21.7. 2003

OBECNÍ ÚŘAD TISMICE

Martina Zdrazilová
---
starostka

---
místostarosta